Договор №

Об организации перевозки грузов

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 2023г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и ООО «ТК Грузоперевозки» в лице Генерального директора Бочкова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» принимает на себя обязательства по организации перевозки грузов «Заказчика» автомобильным транспортом, в том числе опасных грузов в соответствии с правилами ДОПОГ.

2. Условия организации перевозки

2.1 Организация перевозки осуществляется на основании письменной заявки «Заказчика», направляемой «Исполнителю» на каждую перевозку (приложение № 2 настоящего договора);

2.2 Организация перевозки осуществляется в соответствии с Правилами дорожного движения, Гражданским кодексом РФ, Уставом автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта и другими нормативными документами, действующими на территории Российской Федерации.

3. Права и обязанности сторон

3.1 Обязанности «Заказчика»

3.1.1 Предоставить письменную заявку на организацию перевозки в согласованные с «Исполнителем» сроки. В заявке указывается:

* пункт погрузки (отправления), наименование грузоотправителя, точный адрес, контактный телефон в месте погрузки;
* пункт разгрузки (назначения), наименование грузополучателя, точный адрес, контактный телефон в месте разгрузки;
* наименования, в случае перевозки опасного груза (ОГ) № по списку ООН, количество и масса груза нетто/брутто;
* вид упаковки, габаритные размеры и количество грузовых мест;
* стоимость груза;
* условия погрузки (выгрузки) транспортного средства;
* дата и время подачи транспортного средства под погрузку;
* требуемый тип и количество транспортных средств;
* срок доставки груза (если необходимо);
* ответственное за данную перевозку лицо со стороны «Заказчика»;
* договорная сумма фрахта (провозная плата);
* форма, сроки и условия оплаты;
* иная необходимая информация;

3.1.2 Обеспечить своевременную погрузку и выгрузку заказанного автотранспорта. Считать нормой простоя транспортного средства под погрузкой 5 (пять) часов и под выгрузкой 5 (пять) часов со времени заявленного прибытия транспортного средства в адрес погрузки (выгрузки) при междугородней перевозке.

При грузоперевозках по городу Москва и Московской области производится расчет по часовым тарифам. Минимальное оплачиваемое время составляет 10 (десять) часов, из них 1 час подачи и 9 часов работы, включая пробег автомобиля «Исполнителя» не более 200 (двести) км. Каждый час работы сверх минимального времени и пробег свыше 200 (двести) км. оплачивается дополнительно.

Вес загружаемого груза не должен превышать номинальной грузоподъёмности транспортного средства.

3.1.3 Обеспечить подъездные пути и расчистку территории предприятия на месте погрузки и выгрузки для беспрепятственной подачи автомобиля «Исполнителя» на место погрузки или разгрузки и обеспечить (при необходимости) наличие дежурного тягача для обеспечения выезда или заезда автомобиля «Исполнителя»;

3.1.4 При выполнении «Исполнителем» перевозки груза «Заказчик» обязан обеспечить «Исполнителя» данными по ответственному лицу, круглосуточным телефонным номером и прочей информацией, обеспечивающей связь с представителем «Заказчика» при возникновении аварийной или не штатной ситуации;

3.1.5 Обеспечить исправную тару (упаковку), исключающую попадание вещества на транспортное средство и причинение вреда транспортному средству, людям, животным и окружающей среде;

3.1.6 Выполнять условия погрузки (выгрузки) груза, оговоренные в заявке, а также рекомендации представителя «Исполнителя»;

3.1.7 Обеспечить выдачу «Исполнителю» на принимаемый к перевозке груз в соответствии с поданным на погрузку транспортным средством правильно оформленную товарно-транспортную накладную типовой межотраслевой формы №1-Т в 4-х экземплярах и транспортную накладную в 3-х экземплярах, которые оформляются грузоотправителем;

3.1.8 Предоставлять в случае необходимости пакет документов, обеспечивающий проезд транспортного средства к месту погрузки (выгрузки);

3.1.9 Согласовать и предоставить список сотрудников (приложение №1 настоящего договора), имеющих право подписи на разовых договорах-заявках.

3.2 Обязанности «Исполнителя»

3.2.1 «Исполнитель» обязан письменно подтвердить либо отказаться от выполнения направленной «Заказчиком» заявки в согласованные Сторонами сроки;

3.2.2 В случае принятия заявки от «Заказчика», «Исполнитель» обязан выполнить свои обязанности с должным качеством в сроки, оговоренные в заявке;

3.2.3 «Исполнитель» обязан обеспечить наличие у водителей надлежащим образом оформленных документов, необходимых для беспрепятственного выполнения перевозки груза;

3.2.4 «Исполнитель» обязан обеспечить сохранность груза при осуществлении работ по доставке груза грузополучателю;

3.2.5 «Исполнитель» обязан подать под погрузку в установленное место и время, технически исправные транспортные средства, пригодные для перевозки данного вида груза;

3.2.6 В случае возникновения неисправностей в подвижном составе, могущих повлечь за собой невыполнение обязанностей по организации перевозки грузов, «Исполнитель» обязан принять меры к замене или ремонту подвижного состава в согласованные Сторонами сроки;

3.2.7 «Исполнитель» при выполнении своих обязательств по данному договору должен обеспечивать следующий график движения транспортных средств: не менее 500 км пробега в сутки в летний период и 450 км пробега в сутки в зимний период. При осуществлении грузоперевозок по Москве норма пробега не должна превышать 200 км;

3.2.8 Информировать «Заказчика» о прибытии груза в пункт назначения в течение одних суток с момента прибытия при междугородних перевозках;

3.2.9 Информировать «Заказчика» о любых задержках в доставке груза, а также о любых случаях повреждения пломбы, утраты либо повреждения груза или части его с предоставлением актов либо других подтверждающих документов, оформленных в установленном законодательством порядке;

3.2.10 Информировать «Заказчика» о местонахождении транспортного средства с грузом «Заказчика» при запросе последнего;

3.2.11 Согласовать и предоставить список сотрудников, имеющих право подписи на разовых договорах-заявках.

3.3 Права «Исполнителя»

3.3.1 «Исполнитель» имеет право запросить у «Заказчика» копии регистрационных документов его предприятия;

3.3.2 При неправильном либо неполном оформлении перевозочной документации «Заказчиком» «Исполнитель» вправе не приступать к исполнению своих обязанностей по данному договору до соответствующего оформления документации;

3.3.3 «Исполнитель» вправе не принимать к доставке грузы и тару, повреждённые при погрузке, при этом «Заказчик» считается не выполнившим свои обязательства по заявке.

4. Ответственность Сторон

4.1 За нарушение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с договором и действующим законодательством РФ;

4.2 «Исполнитель» несёт ответственность за полную или частичную потерю груза или за его повреждения, происшедшие в промежуток времени между принятием груза к перевозке и его сдачей «Заказчику». «Исполнитель» возмещает реальный ущерб потерянного (поврежденного) груза «Заказчику» по фактической стоимости груза;

4.3 Ответственность за качество погрузки (выгрузки), пломбирование, наличие поддонов, а также за выполнение других условий погрузки, указанных в заявке несёт «Заказчик»;

4.4 Ответственность за опоздание и простой

4.4.1 При несвоевременной подаче транспортного средства под погрузку в определённый сторонами срок или при нарушении сроков доставки груза, «Исполнитель» несёт ответственность перед «Заказчиком» в сумме, оговорённой в заявке, за каждые сутки опоздания. При осуществлении грузоперевозок по Москве, в случае опоздания транспортного средства на загрузку/разгрузку более чем на 2 часа, «Исполнитель» выплачивает «Заказчику» штраф в размере одного часа работы используемого автомобиля, включая НДС, в соответствии с действующим законодательством, за каждый последующий час;

4.4.2 В случае опоздания транспортного средства «Исполнителя» под погрузку свыше одних суток «Заказчик» вправе использовать другое транспортное средство. При этом «Заказчик» освобождается от ответственности за отказ от перевозки;

4.4.3 При простое транспортного средства свыше двенадцати часов в ожидании погрузки либо разгрузки, «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» штраф, согласно сумме оговорённой в заявке, за каждые начавшиеся сутки простоя. Простой транспортного средства «Исполнителя» в ожидании груза свыше одних суток, приравнивается к не предоставлению груза «Заказчиком» и отказу «Заказчика» от перевозки, что не освобождает последнего от уплаты «Исполнителю» штрафных санкций за простой. При осуществлении грузоперевозок по Москве, в случае превышения установленного времени работы по вине или требованию «Заказчика», «Заказчик» оплачивает «Исполнителю» штраф в размере одного часа работы используемого автомобиля за каждый последующий час, включая НДС, в соответствии с действующим законодательством;

4.4.4 В случае простоя транспортного средства свыше одних суток в ожидании загрузки/разгрузки, либо при переносе даты загрузки/разгрузки, «Исполнитель» вправе отказаться от выполнения обязанностей по организации перевозки груза. При этом «Исполнитель» освобождается от ответственности за отказ от выполнения своих обязанностей;

4.4.5 Стороны имеют право, по согласованию, не выставлять обоюдных штрафных санкций.

4.5 Ответственность за отказ от перевозки

4.5.1 В случае отказа «Исполнителя» от рейса за сутки до времени загрузки с него взимается штраф в размере 10% от стоимости перевозки, а при отказе в день погрузки –20% от стоимости перевозки;

4.5.2 В случае отказа «Заказчика» от рейса за сутки до времени загрузки с него взимается штраф в размере 10% от стоимости перевозки, а при отказе в день, или последующие сутки погрузки – 20% от стоимости перевозки.

4.6 Ответственность «Заказчика» за неисправную тару (упаковку), повреждение транспортного средства

4.6.1 В случае предоставления «Заказчиком» тары (упаковки) не предназначенной для перевозки данного вида груза или имеющей как явные, так и скрытые повреждения, вследствие которых груз причинил вред транспортному средству «Исполнителя» и вызвало возникновение чрезвычайной ситуации во время движения транспортного средства, повлёкшие причинение вреда экологии и третьим лицам, «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» штраф подтверждённый документально в размере стоимости восстановительного ремонта транспортного средства и, кроме того, иные штрафы, подтверждённые документально, вследствие действий официальных органов при возникновении чрезвычайных ситуаций и устранении их последствий, о возникновении которых «Исполнитель» немедленно оповещает «Заказчика»;

4.6.2 В случае возникновения ситуации повреждения транспортного средства «Исполнителя» во время выполнения погрузочно-разгрузочных работ, «Заказчик» выплачивает «Исполнителю» штраф подтверждённый документально в размере стоимости восстановительного ремонта транспортного средства.

5. Стоимость услуг и порядок расчётов

5.1 Стоимость одной перевозки (провозная плата), форма и способ оплаты определяется согласно заявке;

5.2 Оплата с отсрочкой платежа производится безналичным перечислением на основании счетов, выставляемых «Исполнителем» «Заказчику» после выполнения перевозки. Оплата должна быть произведена в течение 20 банковских дней, после получения «Заказчиком» документов, подтверждающих выполненную перевозку, а именно товарно-транспортная накладная, транспортная накладная, счёт-фактура и акт выполненных работ;

5.3 В случае несоблюдения «Заказчиком» условий оплаты в сроки, определённые пунктом 5.2 настоящего договора, «Заказчик» оплачивает пеню в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый просроченный день до полного погашения своей задолженности перед «Исполнителем».

6. Порядок предъявления претензий

6.1 В случае возникновения недостачи, повреждения, утраты груза во время транспортировки составляется двусторонний акт установленного образца;

6.2 Подписанный представителями обеих сторон акт является основанием для выставления «Заказчиком» претензии.

7. Разрешение споров

7.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении Сторонами своих обязанностей по данному Договору, по возможности, разрешаются путём переговоров;

7.2 В случае невозможности разрешения разногласий путём переговоров, разногласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Истца в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8. Форс-мажор

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, при условии, что данные обстоятельства повлияли на выполнение условий настоящего договора. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия указанных обстоятельств.

8.2 Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, немедленно информирует другую сторону о начале и прекращении действия указанных обстоятельств, но в любом случае не позднее 10 дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую сторону права на освобождение от договорных обязательств.

8.3 В случае действия форс-мажорных обстоятельств более 30 дней, каждая из сторон имеет право расторгнуть договор, при этом Перевозчик обязан возвратить Заказчику сумму предоплаты, за вычетом затраченной на оформление поездки суммы и подтверждённой документально.

9. Дополнительные условия

9.1 Все изменения и дополнения к настоящему Договору возможны только с обоюдного согласия Сторон и вступают в силу после соответствующего письменного оформления лицами, имеющими на это полномочия;

9.2 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.2023 г.;

9.3 Договор может быть расторгнут по желанию одной из Сторон досрочно с предварительным письменным уведомлением не менее, чем за один месяц до даты расторжения. Датой уведомления считается дата отправления телефакса или заказного письма. При этом Стороны продолжают выполнять свои обязательства по настоящему Договору, начатые до момента получения уведомления о расторжении Договора;

9.4 Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу;

9.5 Если ни одна из сторон за 30 дней до истечения срока действия настоящего договора не известит другую сторону в письменном виде о его расторжении, срок его действия будет автоматически продлеваться на каждый последующий календарный год;

9.6 Вся переписка между сторонами, произведённая с помощью факсимильной связи, либо электронной почты имеет равную с договором юридическую силу.

10. Юридические адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| «Заказчик» | «Исполнитель» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН  КПП  ОГРН  Р/с  Банк  К/с  БИК  Юр. адрес:  Почтовый адрес: | ООО «ТК Грузоперевозки»  ИНН 7727756307  КПП 772701001  ОГРН 1117746597100  Р/с 40702810538000113699  ПАО Сбербанк  К/с 30101810400000000225  БИК 044525225  Юр. адрес: 117461, Москва г, Каховка ул, дом № 10, корпус 3  Почтовый адрес: 109542, Москва г, Рязанский пр-кт, дом № 86/1, строение 1, офис 517 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  | /Бочков С.Н./ |

Приложение №1 к Договору №  от » \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и ООО «ТК Грузоперевозки» в лице Генерального директора Бочкова Сергея Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящее Приложение о нижеследующем:

«Стороны» обязаны предоставить список сотрудников, имеющих право подписи на Разовых договорах-заявках (приложение №2).

«Заказчик»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Образец подписи |
|  |  |  |
|  |  |  |

«Исполнитель»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФИО | Должность | Образец подписи | |
| Бочков Сергей Николаевич | Генеральный директор |  |  |
| Силенок Андрей Васильевич | Руководитель коммерческого отдела |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| «Заказчик» | «Исполнитель» |
|  | ООО «ТК Грузоперевозки» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  | /Бочков С.Н./ |

Приложение №2 к договору № от « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 2023г.

Заявка на перевозку опасного груза № \_\_\_\_ от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информация о грузе** | | | | | | | | | | |  |
| **Наименование груза** | | **Класс опасности, номер ООН, группа упаковки** | | | **Вес, объем** | **Вид тары и упаковки** | | **Кол-во мест** | | **Объявленная стоимость груза с НДС** |  |
|  | |  | | |  |  | |  | |  |  |
| **Маршрут перевозки** | |
|  | | **Загрузка** | | | | | **Разгрузка** | | | |  |
| **Дата и время** | |  | | | | |  | | | |  |
| **Адрес** | |  | | | | |  | | | |  |
| **Контактное лицо/тел** | |  | | | | |  | | | |  |
| **Наименование компании** | |  | | | | |  | | | |  |
| **Тип а/м, способ погрузки/разгрузки** | |  | | | | |  | | | |  |
|  | **Ответственные лица** | | | | | **Оплата** | | | | |  |
|  | **Заказчик** | | | **Исполнитель** | | **Стоимость перевозки** | | |  | |  |
| **Компания** |  | | | ООО «ТК Грузоперевозки» | | **Форма оплаты (с НДС/без НДС)** | | |  | |  |
| **ФИО** |  | | | Бочков Сергей Николаевич | | **Условия/сроки оплаты** | | | | |  |
| **тел** |  | | |  | |  | | | | |  |
| **Примечания** |  | | | | |  |
| **Информация по водителю и автомобилю** | | | | | | | | | | |  |
| **ФИО водителя** | | |  | | | | | | | |  |
| **тел** | | |  | | | | | | | |  |
| **Марка а/м и гос.номер** | | |  | | | | | | | |  |
| **Паспортные данные** | | |  | | | | | | | |  |
| **в/у** | | |  | | | | | | | |  |
| **ДОПОГ** | | |  | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** |  | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |  |  |
|  |  |  | Бочков С.Н. | |

*Не забудьте правильно оформить ТТН и ТН, поставить печати на загрузке и разгрузке. Обратитесь к менеджеру с вопросами*